

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OSIJEK
Vinkovačka 61
31000 Osijek
OIB: 61997429886

Klasa: 112-01/26-02/6
Ur.br.: 2158-103-01-26-1

U Osijeku, 10.06.2026.

Na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 29/2024), članka 16. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN br.61/2018) i članka 23. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek, ravnatelj raspisuje

NATJEČAJ
za prijem u radni odnos na neodređeno puno radno vrijeme na radno
mjesto računovodstvenog referenta, m/ž – 1 izvršitelj

Mjesto rada je u Centru za pružanje usluga u zajednici Osijek, Vinkovačka 61, Osijek
Uvjeti:

- četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje iz područja ekonomije
- poznavanje rada na računalu
- ne postoji zapreka iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25)
- probni rad 2 mjeseca

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- Životopis
- Preslika svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi
- Preslika domovnice
- Preslika rodnog lista
- Potvrda HZMO-a o radno-pravnom statusu (e-radna knjižica), ne starija od dana objave natječaja
- Preslika uvjerenja o nekažnjavanju (ne starije od 6 mjeseci)

Opis i popis poslova:

- vodi knjigovodstvo potrošnog materijala, sitnog inventara,
- kontrolira skladišne primke, izdatnice sa stajališta formalne, računske i suštinske ispravnosti prije knjiženja,
- vrši obračun utroška materijala i sitnog inventara u financijskim pokazateljima i po vrstama nosioca troškova,
- vrši obračun naknada za bolovanja i daje podatke o isplaćenim i ostvarenim plaćama HZZO radi isplate bolovanja preko 42 dana,
- obrađuje evidenciju o korištenju radnog vremena mjesečno za obračun plaća, poreza i doprinosa iz plaća,
- vrši obračun plaća, obračun kredita i vodi njihovu evidenciju,
- vrši obračun naknade prijevoznih troškova zaposlenika za odlazak i dolazak s posla,
- izrađuje obrasce, potvrde i uvjerenja vezana uz plaću, izrađuje godišnje podatke o satima rada, bolovanja, isplaćenim plaćama i naknadama za sve djelatnike,
- odlazak u FINA-u radi podizanja i polaganja gotovine,
- odgovoran je za pravilno i točno rukovanje gotovinom, poštujući blagajnički maksimum, te za rukovanje sredstvima i vrijednosnim papirima,

- svakodnevno ažurno ispostavlja uplatnice i isplatnice na temelju likvidirane dokumentacije, te vodi blagajnički izvještaj,
 - prati propise vezane uz obračun plaća i blagajničkog poslovanja,
 - vodi administrativne poslove za potrebe Doma po uputama ravnatelja, te obavlja poslove arhivara,
 - ispunjava virmanske naloge za plaćanje i odlazi u FINA-u radi predaje virmanskih naloga,
 - izrađuje i dostavlja JOPPD obrazac Poreznoj upravi
 - obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja sukladno stručnoj spremi i radnom
- Pozivaju se osobe iz članka 102. stavak 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br.121/17) da uz prijavu na natječaj dostave dokaze iz članka 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br.121/17).

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>

a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na slijedećoj poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se Centru za pružanje usluga u zajednici Osijek, Vinkovačka 61, Osijek s naznakom „**Za natječaj za računovodstvenog referenta**“ u roku od 8 dana od objave u Narodnim novinama.

Zaprimljenu dokumentaciju ne vraćamo kandidatima.

Sukladno Pravilniku o djelokrugu rada komisije za prijem u radni odnos i Pravilniku o provjeri znanja i sposobnosti za prijem u radni odnos u Centru, testiranje kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja izvršiti će se putem pisanog testiranja i putem intervjua, po okončanju natječaja, a o datumu i vremenu istog kao i potrebnoj literaturi, kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek:

<https://centarzausluge-osijek.hr/>

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.



Ravnatelj:
-2- Goran Tubić, mag.hist.paed.